

檔 號：

保存年限：

國立中央大學 函

地址：32001桃園市中壢區中大路300號

承辦人：彭思翔

電話：03-4227151分機57084

傳真：03-4254942

電子信箱：alice@ncu.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國112年2月22日

發文字號：中大國綜字第1122000031號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：出國申請單樣張

主旨：為有效掌握本校學生前往國外進行短期研修、訪問、參加競賽或出席國際會議等動態，敬請各系所協助向所屬學生宣導於出國前兩週至國際事務處「學生出國申請系統」填寫「出國申請單」，請查照轉知。

說明：

- 一、隨著學生國際交流活動日漸頻繁，為即時掌握學生於國外之動態以因應突發狀況，請協助向所屬學生宣導於出國前兩週務必至國際事務處「學生出國申請系統」填寫「學生出國申請單」，樣張如附件。
- 二、「學生出國申請系統」網址：<https://abroad.oia.ncu.edu.tw/student/>，學生線上填寫完畢後印出表單，再至相關單位簽核。
- 三、完成簽核之出國申請單，若有使用校內外相關經費且於回國後有核銷需求者，申請單於核章後送回原系所，並請於報帳核銷時檢附；若無須報帳者則由國際處留存。
- 四、依教育部臺教文（三）字第1030087965號函，學生出國進行交換計畫、遊留學、參加研討會、語言學習或旅遊等，請先至外交部領事局網站（<https://www.boca.gov.tw/mp-1.html>）之「出國登錄」網頁登錄旅外期間之個人資料，俾利緊急時刻立即取得駐外單位聯繫並提供協助。

正本：本校各單位(重要資訊)

副本：

校長周學揚

本案依分層負責規定授權單位主管執行